

**Әл-Фараби атындағы ҚазҰУ оқу-әдістемелік кешені**  
**Мамандығы: Құқықтану**  
**Шифр: 5В030100**  
**Пән: Мемлекеттік қызмет**

**5.Семинар сабақтарының тақырыптары мен тапсырмалары**

**Семинар 1. Тақырыбы: Мемлекеттік қызмет және басқару. 1 апта, 1 сағат.**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Мемлекеттік қызметтің түсінігі, пәні және тәсілдері;
2. Мемлекеттік қызметтің әкімшілік құқықпен өзара байланысы;

**Семинар 2. Тақырыбы: Мемлекеттік басқарудың қағидалары 2 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Заңдылық қағидасы.
2. Демократизм қағидасы.
3. Теңдік пен әділеттік қағидалары.

**Семинар 3. Тақырыбы: Мемлекеттік басқарудың функционалдық және ұйымдастырушылық құрылымы. 3 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Президент мемлекет басшысы ретінде. ҚР-ның Президентінің әкімшілік-құқықтық мәртебесі.
2. Атқарушы билік органдарының түсінігі мен құқықтық мәртебесі. Атқарушы билік органдарының жүйесінің құрылуының қағидалары. Атқарушы билік органдарының құрылымы мен түрлері.
3. Президенттің Үкіметке, орталық атқарушы билік органдарына және жергілікті атқарушы билік органдарына қатысты өкілеттіктері.

**Семинар 4. Тақырыбы: Мемлекеттік басқарудың әдістері: мәні және классификациясы 4 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Қазақстан Республикасының Үкіметінің құқықтық мәртебесі. ҚР-ның Үкіметінің құрамы және құрылымы. Үкімет қызметінің регламенттенуі.

2. Атқарушы билік органдарына қатысты Үкіметтің өкілеттіктері. Үкімет пен Парламенттің ара-қатынасты. ҚР Үкіметінің өкілеттігі. Үкіметтің жауаптылығы.

3. Үкімет мүшелерінің құқықтық мәртебесі. Үкімет мүшелерінің жауаптылығы. Үкіметтің актілері.

### **Семинар 5. Тақырыбы:** Мемлекеттік шешімдер **5 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

#### **Сұрақтар:**

1. Орталық атқарушы билік органдарының түсінігі мен түрлері. Орталық атқарушы билік органдарының мәртебесі мен маңызы.

2. Үкімет құрамына кіретін орталық атқарушы органдарының мәртебесі.

3. Үкімет құрамына кірмейтін орталық атқарушы органдарының мәртебесі.

4. Министрлік құрылымы, министрдің құқықтық мәртебесі. Агенттіктердің құрылымы мен мәртебесі.

5. Комитеттер мен басқа да ведомстволардың мәртебесі. Министрліктер, агенттіктер және ведомстволардың функциялары.

6. Орталық атқарушы билік органдарының аумақтық бөлімшелері.

### **Семинар 6. Тақырыбы:** Қазақстан Республикасында мемлекеттік қызметті ұйымдастырудың құқықтық негіздері. **6 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

#### **Сұрақтар:**

1. Жергілікті атқару билік органдарының жүйесі.

2. Әкімнің құқықтық мәртебесі.

3. Жергілікті мемлекеттік басқару туралы ҚР-ның заңнамасы.

4. Әкімнің өкілеттігі. Әкімнің жоғарғы және орталық атқарушы билік органдарымен арақатынасы.

5. Әкім және жергілікті өкілді органдарының арақатынастары. Әкімнің актілері.

6. Әкімшіліктердің құқықтық мәртебесі, олардың құрылымы.

### **Семинар 7. Тақырыбы:** Қазақстан Республикасында мемлекеттік қызмет институтының қалыптасуының негізгі кезеңдері **7 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

#### **Сұрақтар:**

1. Азаматтардың әкімшілік-құқықтық мәртебесі: мемлекеттік басқаруға қатысу құқығы, мемлекет пен қоғам өміріне қатысуға құқығы, азаматтардың арнайы құқықтары.

2. Азаматтардың құқықтарының әкімшілік-құқықтық кепілдіктері, әкімшілік міндеттері. Азаматтардың арнайы және ерекше әкімшілік-құқықтық мәртебелерінің түсінігі және түрлері.

3. Шетел азаматтары және азаматтығы жоқ тұлғалардың әкімшілік-құқықтық мәртебесі.

**Семинар 8. Тақырыбы:** Мемлекеттік қызметтің іске асуының шетел тәжірибесі. **8 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Заңды тұлға түсінігі және олардың түрлері. Кәсіпорындардың әкімшілік-құқықтық мәртебесі.

2. Қоғамдық бірлестіктердің әкімшілік-құқықтық мәртебесі. Мекемелердің әкімшілік-құқықтық мәртебесі. Заңды тұлғаларға қатысты мемлекеттің рұқсат беруші, тіркеуші және бақылау-қадағалаушылық жүйесі.

3. Заңды тұлғаларды тіркеу тәртібі, олардың қызметін лицензиялау тәртібі.

**Семинар 9. Тақырыбы:** Мемлекеттік қызметтің қағидалары. **9 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Мемлекеттік қызметтің түсінігі, қағидалары. Қазақстанда мемлекеттік қызмет жүйесінің қалыптасуының кезеңдері. Мемлекеттік қызмет бойынша Агенттіктің мәртебесі мен өкілеттіктері.

2. Президенттің ең жоғарғы лауазымды тұлға ретіндегі өкілеттіктері. Мемлекеттік қызметтің карьералық және жалдамалық жүйесі.

3. Қазақстанда мемлекеттік қызмет институтын құқықтық реттеу. ҚР-дағы мемлекеттік қызмет жүйесінің ерекше белгілері.

4. Саяси және әкімшілік қызметкерлерінің мемлекеттік қызметті өтуінің тәртібі.

**Семинар 10. Тақырыбы:** Мемлекеттік қызметкерлердің құқықтық жағдайы **10 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Мемлекеттік қызметкер түсінігі және түрлері: саяси және әкімшілік. Саяси қызметкерлердің құқықтық мәртебесі.

2. Әкімшілік қызметкерлердің құқықтық мәртебесі. Мемлекеттік қызметкерлердің жалпы, арнайы және лауазымдық құқықтары. Мемлекеттік қызметкерлердің әлеуметтік құқықтары.

3. Мемлекеттік қызметкерлердің құқықтары мен бостандықтарының құқықтық кепілдіктері. Мемлекеттік қызметкерлердің жауаптылығы.

**Семинар 11. Тақырыбы:** Мемлекеттік қызметке кірудің тәртібі. **11 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Мемлекеттік басқарудың нысандары. Мемлекеттік басқарудың құқықтық нысандарының және құқықтық емес нысандарының түсінігі. Олардың ерекше белгілері.

2. Нормативтік-құқықтық актілердің түсінігі және түрлері. Мемлекеттік басқарудың жеке актілерінің түсінігі. Мемлекеттік басқару актілеріне қойылатын талаптар. Әкімшілік-құқықтық шарттар және келісімдер.

**Семинар 12. Тақырыбы:** Мемлекеттік қызметті өткеру және қызметтік мансап **12 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Мемлекеттік басқару әдістерінің түсінігі. Ынталандырудың түсінігі және түрлері. Мемлекеттік наградалар.
2. Мәжбүрлеу түсінігі және түрлері. Құқықтық және құқықтық емес мәжбүрлеу.
3. Әкімшілік-құқықтық мәжбүрлеу, ерекшеліктері мен түрлері: ескерту, тоқтату және жауаптылық.

**Семинар 13. Тақырыбы:** Мемлекеттік қызметкерлердің мемлекеттік қызметті тоқтатуы **13 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Мемлекеттік қызметкерлердің мемлекеттік қызметті тоқтатуы
2. Мемлекеттік қызметкерлердің жауаптылығы.

**Семинар 14. Тақырыбы:** Мемлекеттік қызметкерлерді даярлау, қайта даярлау және біліктілігін жоғарылату мәселелері бойынша мемлекеттік саясат. **14 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Мемлекеттік қызметкерлерді даярлау
2. Мемлекеттік қызметкерлерді қайта даярлау
3. Мемлекеттік қызметкерлерді біліктілігін жоғарылату мәселелері бойынша мемлекеттік саясат.

**Семинар 15. Тақырыбы:** Қазақстан Республикасында Мемлекеттік қызметті мемлекеттік басқару мен мемлекеттік қызметті жетілдіру **15 апта, 1 сағат**

**Мақсаты:** студенттерде мемлекеттік қызмет туралы теориялық түсініктер мен білімдерді қалыптастыру.

**Сұрақтар:**

1. Атқарушы биліктің қызметі саласында заңдылықты қамтамасыз етудің маңызы және мәні. Атқарушы биліктің қызметінің заңдылығына бақылау саласында прокуратура өкілеттігі.
2. Соттың өкілеттіктері және атқарушы биліктің органдарының бақылау-қадағалау функциялары.

3. Бақылау және қадағалау: түсінігі және ара-қатынасы. Ведомство ішілік және сырттай бақылау, мақсаттылық, жоспарлық және бақылаудың басқа да түрлері. Уақытша және тұрақты қадағалау.